РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ВОЛГОГРАДСТАТ)**

**ПРИКАЗ**

08 февраля 2021 г. № 17

**Волгоград**

**Об утверждении Плана Территориального органа**

**Федеральной службы государственной статистики**

**по Волгоградской области по противодействию**

**коррупции на 2021-2024 годы**

*(в ред. приказов Волгоградстата №148 от 02.09.2021, № 145 от 28.02.2022, № 63 от 06.04.2022, № 87 от 29.04.2022, № 127 от 05.08.2022, № 157 от 28.09.2022, № 62 от 03.04.2023, № 168 от 03.11.2023,
от 28.02.2024 № 33)*

Во исполнение пункта 2 приказа Росстата от 01.02.2021 № 54 «Об утверждении Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее – План).

2. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (Лемешкин А.В.), начальникам отделов Волгоградстата обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

3. Административному отделу (Сафоновой А.П.) ежегодно в срок до 20 июня и до 20 декабря направлять для обобщения в Управление правового обеспечения Росстата информацию о ходе и результатах работы по выполнению мероприятий Плана.

4. Признать утратившим силу приказ Волгоградстата от 15.08.2018 № 84 «Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области по противодействию коррупции на 2018-2020 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Волгоградстата А.И. Чунаков

ПРИЛОЖЕНИЕ

 УТВЕРЖДЕНО

 приказом Волгоградстата

 от 08 февраля 2021 № 17

 (в ред. от 02.09.2021 № 148,

 от 28.02.2022 № 145,

 от 06.04.2022 № 63,

 от 29.04.2022 № 87,

 от 05.08.2022 № 127,

 от 28.09.2022 № 157,

 от 03.04.2023 № 62,

 от 03.11.2023 № 168

 от 28.02.2024 № 33)

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в Территориальном органе**

**Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области**

**на 2021-2024 годы**

| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| **1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Волгоградстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** |
| 1.1 | Обеспечение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных | Административный отдел**Сафонова А.П.** | Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. **Март 2024 г.** | Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий способствующих возникновению нарушений. Проведение семинара с должностными лицами Волгоградстата уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях  | Презентация, обучающий семинар |
| 1.2 | Осуществление проверки работы по возбуждению и ведению дел об административных правонарушениях, судебной практике в Волгоградстате | Административный отдел**Сафонова А.П.** Начальники структурных подразделений | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г.**Декабрь 2024 г.** | Выявление нарушений в работе должностных лиц Волгоградстата, принятие мер по их устранению  | Акт проверки |
| 1.3 | Анализ нарушений, выявленных по результатам осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок в Волгоградстате  | Административный отдел**Сафонова А.П.,**Финансово-экономический отдел **Максимова Е.В.**Начальники структурных подразделений | Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г. **Декабрь 2024 г.**  | Выявление (предотвращение) типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений при совершениигосударственных закупок | Доклад руководителю Волгоградстата, с подготовкой обзора нарушений, направленного в структурные подразделения Волгоградстата |
| 1.4 | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Волгоградстатом государственных услуг:предоставление официальной статистической информации;обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Волгоградской  | Административный отдел **Сафонова А.П.**Начальники структурных подразделений  | 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г **20 декабря 2024г.**  | Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Волгоградстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам | Доклад руководителю Волгоградстата;Обзор, направленный в структурные подразделения Волгоградстата  |
| 1.5 | Обобщение практики рассмотрения уведомлений гражданских служащих Волгоградстата, работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Административный отдел**Плодовская В.Г.** | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г.**Декабрь 2024 г.** | Выявление сфер деятельности в Волгоградстате, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которой является служащий, работник Волгоградстата | Доклад руководителю Волгоградстата;Обзор, направленный в структурные подразделения Волгоградстата  |
| 1.6 | Обобщение практики рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Волгоградстате | Административный отдел**Плодовская В.Г.** | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. **Декабрь 2024 г.**  | Выявление условий (с учетом ведомственной специфики) в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Волгоградстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Волгоградстата на трудоустройство  | Доклад руководителю Волгоградстата;Обзор, направленный в структурные подразделения Волгоградстата, корректировка памятки увольняющемуся (при необходимости) |
| 1.7 | Мониторинг представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Волгоградстата | Административный отдел**Сафонова А.П.,****Плодовская В.Г.** | До 30 апреля 2022 г.,До 30 апреля 2023 г., **До 30 апреля** **2024 г.**  | Еженедельно, начиная с 10 апреля, информирование руководителя Волгоградстата, начальников структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины.  | Доклады руководителю Волгоградстата  |
| 1.8 | Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Волгоградстата, на официальном сайте Волгоградстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Административный отдел **Сафонова А.П.,** **Плодовская В.Г.**Отдел сводных статистических работ и общественных связей **Кондакова М.В.** | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации | Служебная записка руководителю начальнику отдела сводных статистических работ и общественных связей  |
| 1.9 | Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Волгоградстата  | Административный отдел**Сафонова А.П., Плодовская В.Г.**  | 1 октября 2022 г.1 октября 2023 г.**1 октября 2024 г.**  | Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Волгоградстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Доклад на имя руководителя Волгоградстата о результатах анализа Сведений о доходах |
| 1.10  | Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Волгоградстата, Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) | Комиссия**Савельев Н.В.** (председатель Комиссии);административный отдел, **Сафонова А.П., Плодовская В.Г.** | Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.**Декабрь 2024 г.** | Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости) | Протокол заседания Комиссии |
| 1.11 | Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Волгоградстата, представляющих Сведений о доходах, о прядке их заполнения, а также об ответственности за представление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений выявленных при проведении анализа таких сведений) | Административный отдел**Плодовская В.Г.** | Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.**Декабрь 2024 г.** | Сокращение случаев представление гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах  | Презентация семинара (на официальном сайте Волгоградстата) |
| 1.12 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов  | Административный отдел **Плодовская В.Г.** | 20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г**20 декабря 2024г.**  | Повышение уровня информированности гражданских служащих Волгоградстата, впервые поступивших на гражданскую службу | Информация о выполнении мероприятия руководителю Волгоградстата  |
| 1.13 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Административный отдел **Плодовская В.Г.** | 20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г**20 декабря 2024г.** | Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Информация о выполнении мероприятия руководителю Волгоградстата |
| 1.14 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Волгоградстата | Административный отдел **Плодовская В.Г.** | 20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г.**20 декабря 2024г.** | Формирование у гражданских служащих Волгоградстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировозрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения | Информация о выполнении мероприятия руководителю Волгоградстата |
| 1.15 | Участие гражданского служащего административного отдела ответственного, за профилактику коррупции в Волгоградстате в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении  | Административный отдел**Сафонова А.П.****Плодовская В.Г.**Начальники структурных подразделений Волгоградстата | Ежемесячно в 2022 г. Ежемесячно в 2023 г. **Ежемесячно в 2024 г.** | Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Обмен информацией в рамках компетенции со структурными подразделениями Волгоградстата |
| 1.16 | Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах в целях выявления возможного конфликта интересов | Административный отдел**Сафонова А.П.****Плодовская В.Г.**Госслужащие Волгоградстата | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г.**Декабрь 2024 г.** | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими предусмотренной служебным контрактом, должностным регламентом, правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом | Обмен информацией в рамках компетенции со структурными подразделениями Волгоградстата |
| **2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Волгоградстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации** |
| 2.1. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Волгоградстатом своих функций  | Комиссия**Савельев Н.В.**(председатель Комиссии);административный отдел**Сафонова А.П., Плодовская В.Г.** | Август 2022 г.Август 2023 г.**Август 2024 г.** | Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Росстата по минимизации коррупционных рисков | Протокол заседания Комиссии; актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных функций Волгоградстата) |
| 2.2 | Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Волгоградстата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками | Начальники структурных подразделений;административный отдел **Сафонова А.П.** | 1 августа 20221 августа 2023**1 августа 2024** | Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещение которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень должностей)  | Служебные записки руководителей структурных подразделений Волгоградстата;актуализированный приказ Волгоградстата об утверждении Перечня должностей |
| 2.3 | Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Волгоградастата  | Административный отдел**Плодовская В.Г.**Отдел имущественного комплекса **Морозов А.В.**Финансово-экономический отдел **Максимова Е.В.** | Февраль 2023 г.**Февраль 2024 г.** | Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности | Доклад о результатах мониторинга |
| 2.4 | Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции, принятых в структурных подразделениях Волгоградстата  | Административный отдел**Сафонова А.П.****Плодовская В.Г.**Начальники структурных подразделений Волгоградстата | Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.**Декабрь 2024 г.** | Повышение эффективности антикоррупционной деятельности в Волгоградстате | Доклад на имя руководителя Волгоградстата в случае выявления нарушений |
| **3.Взаимодействие Волгоградстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Волгоградстата** |
| 3.1 | Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Волгоградстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Волгоградстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела | Отдел информационных ресурсов и технологий**Разумовский Е.В.** Административный отдел**Плодовская В.Г.**Отдел сводных статистических работ и общественных связей**Кондакова М.В.** | Ежемесячно в 2022 г.Ежемесячно в 2023 г.**Ежемесячно в 2024 г.** | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Волгоградстата | Служебная записка ответственного лица о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации) |
| 3.2 | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в Волгоградстае, в том числе, поступивших в рамках «Телефона доверия» | Административный отдел**Плодовская В.Г.** | Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г. **Декабрь 2024 г.** | Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Волгоградстата, работниками, а также факторов и условий, способствующих их возникновению | Доклад, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования |
| 3.3.  | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Волгоградстате и организация проверок по данным фактам | Административный отдел**Плодовская В.Г.**Отдел сводных статистических работ и общественных связей **Кондакова М.В.** | 20 декабря 2021 г.20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г**20 декабря 2024г.**  | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Волгоградстате, опубликованная в средствах массовой информации; принятие мер к устранению выявленных коррупционных нарушений | Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования, направленная в административный отдел  |